

Avdelningen för närsjukvård
Enheten för
Rehabilitering/Habilitering/Hjälpmedel

Stockholms läns landsting

Rapporteringsanvisning för Språkförskolor (endast logoped)

Gäller fr.o.m. 2013-09-01

Senast uppdaterad 2013-08-15

Innehåll

1	Introduktion	3
2	Fakturering	3
3	Variabler för rapportering av vårdkontakter.....	3
3.1	Patientavgifter.....	3
3.2	Besökstyper.....	3
3.3	Vårdgivarkoder	3
3.4	Taxekoder	4
3.4.1	Taxekoder för personer folkbokförda i Sverige.....	4
4	Rapportering av vårdkontakter	4
4.1	Individuellt besök, logoped.....	4
4.2	Gruppbesök, logoped	4
4.3	Uteblivet besök/Sent återbud.....	4

1 Introduktion

Rapporteringsanvisningarna ska användas av logopeders verksamheter i språkförskolor som har avtal med i Stockholms läns landsting. Rapporteringen syftar till att beskriva logopediska insatser i verksamheten.

Vid frågor kontakta avtalshandläggare Kjerstin Greve-Löberg vid Enheten för Rehabilitering, Habilitering och Hjälpmedel, kjerstin.greve-loberg@sll.se, 08-123 13 610.

2 Fakturering

Manuell fakturering sker som tidigare, månadsvis, enligt gällande avtal.

3 Variabler för rapportering av vårdkontakter

Detta kapitel beskriver ett antal variabler som är obligatoriska att rapportera vid varje vårdkontakt.

3.1 Patientavgifter

Vård och behandling av logoped på språkförskolor är avgiftsfritt för barn och ungdom under 18 år.

3.2 Besökstyper

Definition: Klassificering av besök.

Besökstypen **Återbesök** kan användas för registrering av *Individuellt besök*.

Kod	Besökstyper
0	Nybesök (individuellt besök)
1	Återbesök (individuellt besök)
8	Gruppbesök
5	Uteblivet besök

3.3 Vårdgivarkod

Med vårdgivare menas i detta fall hälso- och sjukvårdspersonal, logoped i språkförskola.

Kod	Vårdgivarkod
72	Logoped

3.4 Taxekoder

Taxekoden används för att beskriva vad en patient ska betala i patientavgift, patientgrupp mm. För denna verksamhet används bara taxa 60. Vården är avgiftsfri för barn och ungdom under 18 år.

3.4.1 Taxekoder för personer folkbokförda i Sverige

Taxa	Namn	Användningsområde
20	Uteblivet besök/sent återbud	Används då återbud inte lämnas senast 4 tim före besöket eller då patienten uteblir.
60	Patient yngre än 18 år	Besök av patient som är under 18 år.

4 Rapportering av vårdkontakter

Vårdgivaren använder systemet RAPP eller TakeCare för rapportering av vårdkontakter. Nedan anges vilka koder som ska användas. Observera att andra koder än de som finns angivna i detta dokument kan användas.

4.1 Individuellt besök, logoped

Vårdgivare	72
Besökstyp	0, 1
Taxa	60

4.2 Gruppbesök, logoped

Observera att en vårdkontakt för varje deltagande barn i gruppen ska rapporteras.

Vårdgivare	72
Besökstyp	8
Taxa	60

4.3 Uteblivet besök/Sent återbud

Avgift för uteblivet besök tas ut om en patient uteblir eller inte avbokar tiden senast 4 timmar före besöket. Registrering sker enligt nedan.

Vårdgivare	72
Besökstyp	5
Taxa	20